

INFORME DE AVANCE Y EJECUCIÓN DE LA CUOTA N° 1
DEL MES DE ENERO DE 2026

CORRESPONDIENTE AL
CONTRATO. 1.330.19.13-3694
DEL 14 DE ENERO DE 2026

CONTRATISTA
CATHERINE JARAMILLO YARCE
CC. 38.561.425 DE CALI

SUPERVISOR DEL CONTRATO
NASLY FERNANDA VIDALES GONZALEZ
C.C. 38.790.291

SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
VALLE DEL CAUCA

ENERO 23 DE 2026

INTRODUCCIÓN: El siguiente informe ejecutivo tiene como propósito, presentar de manera detallada las actividades que se desarrollaron durante el mes de **ENERO DE 2026**, lo anterior dando cumplimiento a las actividades asignadas por el supervisor del contrato, para esto se describen las actividades realizadas y se adjunta registro fotográfico, para la ejecución del contrato con un plan de trabajo organizado y relacionadas en el objeto del contrato.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA GOBERNANZA Y LA EDUCACIÓN AMBIENTAL PARA LA RESTAURACIÓN PROGRESIVA DE LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS VALLE DEL CAUCA

ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1. Apoyar la ejecución de acciones, mesas de trabajo y eventos que promuevan el desarrollo sostenible en comunidades urbanas y rurales para el fortalecimiento de la gobernanza ambiental. 2. Prestar apoyo logístico en la organización y desarrollo de espacios de Gobernanza. 3. Cumplir y acatar las directrices, orientaciones y actividades impartidas por el supervisor del contrato, de acuerdo con el alcance, objetivos y acciones definidas en el proyecto. 4. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.

ACTIVIDAD 1. Apoyar la ejecución de acciones, mesas de trabajo y eventos que promuevan el desarrollo sostenible en comunidades urbanas y rurales para el fortalecimiento de la gobernanza ambiental.

- Asistí a la reunión virtual con los contratistas de la Subsecretaría de Desarrollo Sostenible, Catherine Pérez Lizalda y Jonathan Muñoz, equipo encargado del cumplimiento del Plan Departamental de Aves, establecido mediante la Ordenanza 517 de 2019. Durante este espacio se realizó la revisión de las actividades que quedaron pendientes en el año 2025, las cuales tendrán continuidad durante el año 2026. La reunión fue de gran relevancia, ya que permitió revisar de manera detallada las actividades y estrategias contempladas en la ordenanza, con el propósito de garantizar su adecuado cumplimiento. Como resultado, todas las acciones acordadas quedaron incorporadas en el Plan de Trabajo 2026 del Plan Departamental de Aves, enmarcadas dentro de las mesas del Consejo, específicamente en Ciudades de las Aves y Ecoparque de la Salud, fortaleciendo así la articulación institucional y la ejecución ordenada de las iniciativas.

ACTIVIDAD 2. Prestar apoyo logístico en la organización y desarrollo de espacios de Gobiernanza.

- Apoyé la elaboración del Plan de Trabajo del Plan Departamental de Aves, en el cual quedaron agendadas las fechas para la realización de las mesas del Consejo. Este proceso incluyó la planificación de la logística y la convocatoria, elementos fundamentales para asegurar el desarrollo ordenado y efectivo de cada espacio de participación. Esta actividad fue de especial importancia, ya que permitió programar con anticipación las acciones previstas, las cuales se encuentran contempladas para los meses de marzo, julio y noviembre, facilitando la adecuada articulación entre los actores involucrados y garantizando el cumplimiento de los objetivos establecidos en el marco del Plan Departamental de Aves.

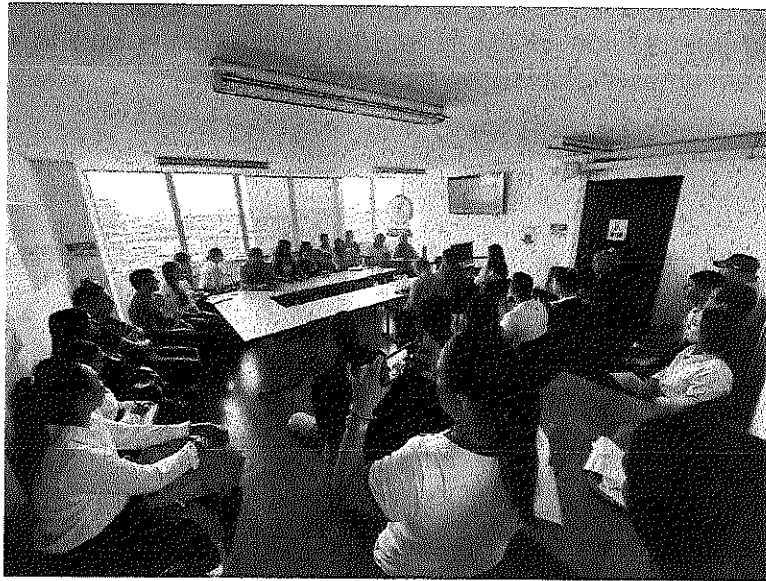
ACCION PROPUESTA 2020	RESULTADO ESPERADO	LINEA ESTRATEGICA DE CUMPLIMIENTO DE LA ORDENANZA	TAREAS	FECHA PROPUESTA
Preparar y ejecutar reuniones del Consejo Departamental de Protección y Conservación de las aves y sus ecosistemas en el Valle del Cauca - CONDEPACVAP	Establecer en marzo organizativo para planificar y llevar a cabo tres reuniones estratégicas anuales. Estas reuniones servirán como plataforma para abordar los desafíos actuales en la conservación de aves y sus ecosistemas en la región, promoviendo así la colaboración y la toma de decisiones informadas.	Capítulo II - Consejo Departamental de Protección y Conservación de las Aves y sus Ecosistemas.	1. Definir fechas y espacios de reunión 2. Definir agenda 3. Hacer convocatoria de nuevos representantes CONDEPACVAP: comunidad, empresarios, agencias de viajes y universidades privadas (poliza informativa, difusión de redes) 4. Programar nueva convocatoria y elección de representantes	Marzo Julio Noviembre
Implementar líneas temáticas selectivas al Consejo Departamental de Protección y Conservación de las aves y sus ecosistemas en el Valle del Cauca - CONDEPACVAP. Hacer buenas prácticas en eventos en el Valle del Cauca - mesa académica y de investigación.	Desarrollo del trabajo colectivo y participativo	Capítulo II - Consejo Departamental de Protección y Conservación de las Aves y sus Ecosistemas.	1. Definir fechas y espacios de reunión 2. Gestión de recursos para actividad de lanzamiento 3. Programación y gestión de recursos para socialización del manual	Por definir
Programar y ejecutar la asistencia al nivel del Plan de Protección y	Planificación y realización de la Asistencia Anual	Capítulo II - Consejo Departamental de	1. Definir fechas y agenda	Asistencia

ACTIVIDAD 3. Cumplir y acatar las directrices, orientaciones y actividades impartidas por el supervisor del contrato, de acuerdo con el alcance, objetivos y acciones definidas en el proyecto.

- Asistí a la reunión con el equipo de la Subsecretaría de Desarrollo Sostenible, convocada por la subsecretaria Nasly Fernanda Vidales G., en la cual se realizó la presentación oficial del equipo de trabajo y se delegaron los coordinadores y equipos de apoyo para cada uno de los proyectos en ejecución. Durante la reunión se abordaron temas clave de seguridad y salud en el trabajo, así como el diligenciamiento de los formatos requeridos para las salidas de campo, aspectos fundamentales para garantizar el desarrollo seguro, organizado y

[illegible]

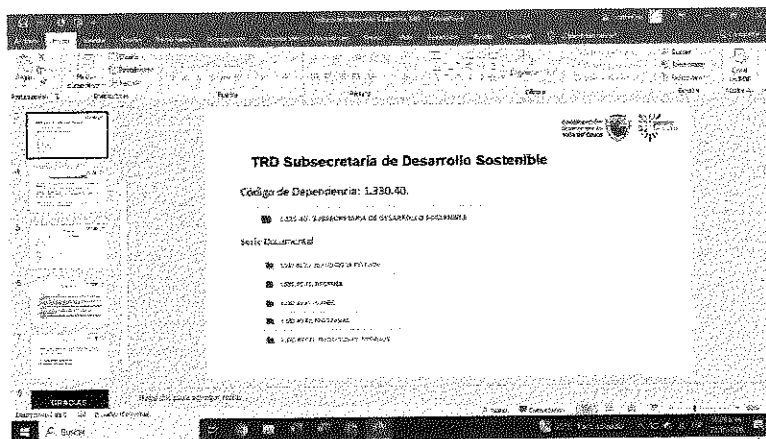
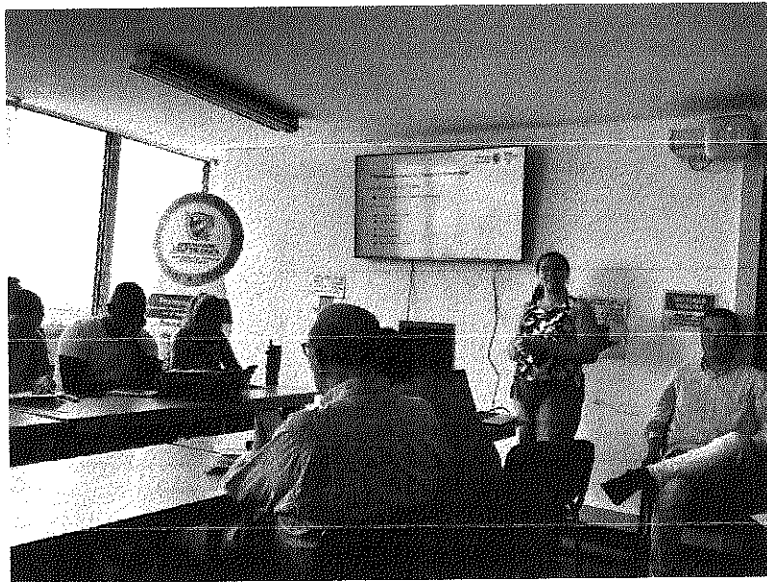
conforme a la normatividad institucional. Asimismo, se resaltó la importancia del cumplimiento oportuno de las responsabilidades asignadas a cada contratista, con el fin de asegurar la correcta ejecución de los proyectos y el logro de los objetivos establecidos.



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)						Código MIPG V-1-1	
LUGAR: Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible						Unidad O:	
No. DE ACTA: 10:00 am						Unidad de Planeación y Gestión:	
FACILITADOR(ES)/RESPONSABLE: Wally Vidales						TOTAL HORAS:	
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Ramón de Trabajo Subsecretaría de Desarrollo Sostenible						CÓDIGO DEL PROCESO/PROYECTO:	
						FECHA: 15/01/2026	
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/ORGANISMO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	DISEÑA	No. DE CELULAR / TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FORMA DE ASISTENCIA
1	SADS	Wally Vidales	G.A.	18744042	70723	Wally.Vidales@sema.gov.co	Presencial
2	SADS	Patricia Rosendo	Contratista	316 262 160	3148474	patricia.rosendo@sema.gov.co	Presencial
3	SADS	Emmanuel Cabreza	G.A.	4427003	220580	emmanuel.cabreza@sema.gov.co	Presencial
4	SADS	María Fernanda	Contratista	6088880	3144006	mariafernanda@sema.gov.co	Presencial
5	SADS	Juan Carlos	Contratista	1045005	3144006	juan.carlos@sema.gov.co	Presencial
6	SADS	Camilo	Contratista	3144006	3144006	camilo@sema.gov.co	Presencial
7	SADS	Mathew Rios	Prof. Universitario	1143800	3144006	mathew.rios@sema.gov.co	Presencial
8	SADS	Sebastián Giraldo	Contratista	1144400	3144006	sebastian.giraldo@sema.gov.co	Presencial
9	SADS	Karen Ortiz	G.A.	1006180	3144006	karen.ortiz@sema.gov.co	Presencial
10	SADS	Rodrigo Bravo	Prof. E.	1144400	3144006	rodrigo.bravo@sema.gov.co	Presencial
11							
12							
13							
14							
15							
Escribo:			Diseño:			Aprobado:	
Firma: Wally Vidales			Firma: Camilo			Firma: Sebastián Giraldo	
Fecha: 15/01/2026			Fecha: 15/01/2026			Fecha: 15/01/2026	

ACTIVIDAD 4. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.

- Asistí a la capacitación sobre la Tabla de Retención Documental (TRD), realizada por la Subsecretaría de Desarrollo Sostenible, en la cual se socializaron y analizaron los cambios y actualizaciones que regirán la TRD durante el año 2026. Esta capacitación fue de **alta importancia**, ya que permitió visibilizar los ajustes y modificaciones aplicables a los procesos de gestión documental, fortaleciendo el adecuado manejo, organización, conservación y disposición de la información institucional, en concordancia con la normativa vigente y los lineamientos archivísticos establecidos.



CATHERINE JARAMILLO YARGE
CATHERINE JARAMILLO YARGE

CC. 38.561.425 DE CALI
 CONTRATISTA

✓

ORDENANZA	ACCION PROPUESTA 2026	RESULTADO ESPERADO	LINEA ESTRATEGICA DE CUMPLIMIENTO DE LA ORDENANZA	TAREAS	FECHA PROPUESTA	RECURSOS REQUERIDOS	DETALLE
ORDENANZA 517 DE 2018 - PLAN DEPARTAMENTAL DE PROTECCIÓN Y CONSERVACIÓN DE LAS AVES Y SUS ECOSISTEMAS	Programar y ejecutar reuniones del Consejo Departamental de Protección y Conservación de las aves y sus ecosistemas en el Valle del Cauca - CONDERVAP	Establecer un marco organizativo para planificar y ejecutar las reuniones estratégicas anuales. Establecer los desafíos actuales en la conservación de las aves y sus ecosistemas en la región, promoviendo así la colaboración y la toma de decisiones informadas.	Capítulo III - Consejo Departamental de Protección y Conservación de las Aves y sus Ecosistemas	1. Definir fechas y espacios de reunión 3. Hacer convocatoria de nuevos representantes CONDERVAP: comunidad, empresarios, agencias de viajes, y universidades privadas (plaza informativa, difusión de redes) 4. Programar nuevas convocatorias y elección de representantes	Marzo Julio Noviembre	\$ 3.000.000,00	Fecha de la Primera mesa del Consejo Marzo 11 de 2026 Segunda mesa del Consejo julio 15 de 2026 (última o cambios por agendas)
	Implementar Mesa temática adscrita al Consejo Departamental de Protección y Conservación de las aves y sus ecosistemas en el Valle del Cauca - CONDERVAP	Desarrollo del trabajo colectivo y participativo en el Valle del Cauca - mesa académica y de investigación	Capítulo III - Consejo Departamental de Protección y Conservación de las Aves y sus Ecosistemas	1. Definir fechas y espacios de reunión 2. Gestión de recursos para actividad de lanzamiento 3. Programación y gestión de recursos para socialización del manual	Por definir		Fecha tentativa para las Buenas Prácticas febrero de 2026 sujeta a disponibilidad de recursos. La fecha tentativa de la mesa de investigación se realizará según la agenda institucional de 2026 sujeta a disponibilidad por parte de la profesora Lorena Cruz
	Programar y ejecutar la audiencia anual del Plan de Protección y Conservación de las aves y sus ecosistemas en el Valle del Cauca (1 por año)	Planificación y realización de la Audiencia Anual anual con la participación de las entidades que lo conforman	Capítulo II - Consejo Departamental de Protección y Conservación de las Aves y sus Ecosistemas	1. Definir fechas y agenda 2. Definir espacios de participación de otras entidades	Noviembre	\$ 2.000.000,00 Incluye la logística para la audiencia	Fecha Noviembre 25 de 2026
	Realización del IV Encuentro de Aviturismo Comunitario en el Valle del Cauca	Evento donde se visitarán esas experiencias del aviturismo comunitario del Departamento y se usará fortalecer y visibilizar un municipio que este iniciando el Aviturismo. Se espera la asistencia de 150 personas	• Línea estratégica 5 - Buenas prácticas ambientales para el fomento del aviturismo responsable en el Valle del Cauca	1. Presentación de expectativas de aviturismo del Departamento 2. Presentación de experiencia de otro departamento 3. Realización de jornada de aviturismo de aves 4. Actividad de fortalecimiento local	Por definir	\$ 30.000.000,00 Incluye la logística del evento como transporte, alojamiento y valores para presentación de experiencias, pago de gasolina, alimentación completa, transporte y estadía, alojamiento y logística requerida	Su ejecución depende de recursos administrados y gestionados por la SADS
	Realización de Reconocimientos Aves del Valle del Cauca (2da versión) y Concurso de fotografía (1ra versión)	Evento que evalúe las acciones en conservación de aves que se realizan en el Departamento en el reconocimiento en las categorías de Conservación, Aviturismo, Educación Ambiental y Personajes Naturales y a través de la fotografía	• Línea estratégica 1 - Reconocimiento e identificación de la Biodiversidad de Aves en el departamento • Línea estratégica 2 - Conservación y protección de especies • Línea estratégica 3 - Fortalecimiento Comunitario para la conservación de especies • Línea estratégica 5 - Buenas prácticas ambientales para el fomento del aviturismo responsable en el Valle del Cauca	1. Lanzamiento de los Reconocimientos 2. Difusión e inscripciones 3. Definición de espacios 4. Evento para entrega de los reconocimientos	Por definir	\$ 50.000.000,00 Incluye la logística del evento, estadías y premios	Su ejecución depende de recursos suministrados y gestionados por la SADS
	Estrategia Ciudades de las Aves: Declarar nuevas ciudades, municipios, comunas y acciones de fortalecimiento de la red de las ciudades de las aves	Fortalecimiento y visibilización de la estrategia	• Línea estratégica 1 - Reconocimiento e identificación de la Biodiversidad de Aves en el departamento • Línea estratégica 2 - Conservación y protección de especies • Línea estratégica 3 - Fortalecimiento Comunitario para la conservación de especies • Línea estratégica 4 - Institucionalidad y Transversalidad • Línea estratégica 5 - Buenas prácticas ambientales para el fomento del aviturismo responsable en el Valle del Cauca	1. Gestión para cancelación de declaraciones pendientes 2026 2. Realización de plan de fortalecimiento virtual para municipios y comunas 3. Búsqueda de aliados para fortalecer la red de las ciudades de las aves 4. Programa de comunicaciones para visibilizar en la red y los municipios 5. Programación de visitas a los municipios 6. Reunión de trabajo para la red de las ciudades de las aves 7. Definir la inclusión de nuevas ciudades y comunas que no logren la declaración	Febrero a Noviembre de 2026	\$ 15.000.000,00 Pago Declaratorias \$10.000.000 Fortalecimiento de la Red	1. Se propone una capacitación virtual para el fortalecimiento de la red de Ciudades de las Aves una por mes empezando desde el mes de Marzo a Julio de 2026. La capacitación será ajustada dependiendo de la disponibilidad de los facilitadores de cada ciudad. Aves 3. Acercamiento con los Municipios que hacen parte de la Red Ciudades de las Aves de las Aves 2026 (Bolívar, Tuluja y Buga)
	Ruta de Aviturismo del Ecorrefugio de la Salud	Visibilizar la oferta de aviturismo del Ecorrefugio de la Salud	• Línea estratégica 1 - Reconocimiento e identificación de la Biodiversidad de Aves en el departamento • Línea estratégica 2 - Conservación y protección de especies • Línea estratégica 3 - Fortalecimiento Comunitario para la conservación de especies • Línea estratégica 4 - Institucionalidad y Transversalidad • Línea estratégica 5 - Buenas prácticas ambientales para el fomento del aviturismo responsable en el Valle del Cauca	1. Oferta permanente de la ruta 2. Desarrollo de contenidos y acciones de ciencia ciudadana 3. Desarrollo de actividades de monitoreo de la salud del ecorrefugio de la salud - se debe hacer en apoyo con las demás subsecretarías	Febrero a Noviembre de 2026	\$5.000.000 Desarrollo de acciones	Ruta de Aviturismo propuesta Primer sábado de cada a mes (las fechas se ajustan al calendario festivo o semana santa) febrero 06 de 2026 Marzo 06 de 2026 Abril 10 de 2026 Mayo 08 de 2026 Junio 12 de 2026 Julio 10 de 2026